

# 保有個人データ・利用停止等申請書

ハイパーリサーチ株式会社宛

平成 年 月 日

ご氏名

印

ご住所

〒

ご連絡先

TEL ( )

下記のとおり保有個人データの利用の停止又は消去、第三者への提供の停止を請求します。

記

## 1. 請求する個人データの名称等

(請求する個人データが特定できるよう、アンケート・書面の名称、請求する個人データの内容等をできるだけ具体的に記載してください。)

## 2. 請求の種類を下記の中から選び、チェックしてください。

利用の停止

消去

第三者への提供の停止

## 3. 本人確認のための書類添付

運転免許証、パスポートなどの公的書類のコピー 1点を下記に添付してください。

(添付欄)

【記載にあたっての注意事項等】

1. 「氏名又は名称」「住所又は居所」  
ここに記載された住所及び氏名により、利用停止等の決定通知等を行うこととなりますので、正確に記入願います。
2. 「連絡先」  
ご請求いただきました内容について、利用停止等をご請求なされた「保有個人データ」の特定のため、また利用停止等請求手続きに関し、当社からご質問、ご連絡をさせていただく場合がございます。その際のご希望するご連絡先を記載してください。
3. 「請求する個人データの名称」  
利用停止等を請求する個人データについて、アンケート・書面等の名称及び、利用の停止又は消去、第三者への提供の停止を希望される内容等をできる限り具体的に記載してください。
4. 「開示へ求めに対する回答方法」  
申請書面記載住所宛てに書面によって回答いたします。

< 開示請求受付窓口 >

ハイパーリサーチ株式会社 個人情報保護管理者

〒164-0012 東京都中野区本町4 - 44 - 13